

EUROPEAN
CURRICULUM VITAE
FORMAT



INFORMACIONI PERSONAL

Emri, Mbiemri

Adresa

Telefoni

Mob.

E-mail

Kombësia

Datelindja

Patenta

KASEM MAHMUTI

L. PAVARESA , RR. DERVISH ALI DUKATI - VLORE

00355 697572592

kasem.mahmuti@gmail.com

SHQIPTARE

13/071968

KLASI B

EKSPERIENCA NE PUNE

• Data (nga- në)

- Emri dhe adresa e punëdhënësit
- Lloji i biznesit apo sektorit
- Punësimi ose pozicioni
- Aktivitetet e përgjegjësite kryesore

Prill 2014 –

Autoshkolla SDM

Autoshkollë

Administrator

Drejtuës i aktivitetit të Autoshkolles SDM dhe përfaqësues i saj në marrëdhëniet me DRSHTRR - Vlorë

• Data (nga- në)

- Emri dhe adresa e punëdhënësit
- Lloji i biznesit apo sektorit
- Punësimi ose pozicioni
- Aktivitetet e përgjegjësite kryesore

TETOR 2011 – NENTOR 2013

Termocentrali Vlorë sha

Shoqëri aksionere

Administrator

Organizon dhe drejton të gjithë veprimtarinë e Termocentralit Vlorë sha.

Optimizim dhe koordinim i aktiviteteve të shfrytëzimit dhe mirëmbajtjes së impiantit, prodhimit dhe shitjes së energjisë elektrike. Miratimi i strategjive të zhvillimit dhe marketingut, studimi i alternativave për uljen e kostos, etj.

Përfaqësues ligjor i Termocentralit Vlorë sha.

• Data (nga- në)

- Emri dhe adresa e punëdhënësit
- Lloji i biznesit apo sektorit
- Punësimi ose pozicioni
- Aktivitetet e përgjegjësite kryesore

Shkurt 2010 – Gusht 2011

Porti Detar Vlorë sha

Shoqëri aksionere

Drejtor

Organizon dhe drejton të gjithë veprimtarinë e sha. Porti Detar Vlorë . Kontrollon aktivitetin ligjor, ekonomik dhe teknik në port.

Miratimi i strategjive të zhvillimit dhe marketingut, studimi i alternativave për uljen e kostos, zgjerimi i tregut , etj.

Përfaqësues ligjor i sha. Porti Detar Vlorë

• Data (nga- në)

- Emri dhe adresa e punëdhënësit
- Lloji i biznesit apo sektorit
- Punësimi ose pozicioni
- Aktivitetet e përgjegjësite kryesore

Qershor 2007 – Shkurt 2010

Drejtorja e Rajonale e Rrugeve Vlorë

Ent Publik

Përgjegjës i sektorit Vlorë

Planifikimi , realizimi dhe kontrolli i cilësive së punimeve të mirëmbajtjes në akset rrugore që administrohen nga sektori Vlorë. Kontrolli i zbatimit të kontratave të mirëmbajtjes së rrugeve , nga ana e kontraktoreve.

- **Data (nga- në)**
- *Emri dhe adresa e punëdhënësit*
 - *Lloji i biznesit apo sektorit*
 - *Punësimi ose pozicioni*
- *Aktivitetet e përgjegjësite kryesore*

- **Data (nga- në)**
- *Emri dhe adresa e punëdhënësit*
 - *Lloji i biznesit apo sektorit*
 - *Punësimi ose pozicioni*
- *Aktivitetet e përgjegjësite kryesore*

- **Data (nga- në)**
- *Emri dhe adresa e punëdhënësit*
 - *Lloji i biznesit apo sektorit*
 - *Punësimi ose pozicioni*
- *Aktivitetet e përgjegjësite kryesore*

- **Data (nga- në)**
- *Emri dhe adresa e punëdhënësit*
 - *Lloji i biznesit apo sektorit*
 - *Punësimi ose pozicioni*
- *Aktivitetet e përgjegjësite kryesore*

- **Data (nga- në)**
- *Emri dhe adresa e punëdhënësit*
 - *Lloji i biznesit apo sektorit*
 - *Punësimi ose pozicioni*
- *Aktivitetet e përgjegjësite kryesore*

ARSIMIMI DHE TRAJNIMET

- **Data (nga- në)**
- *Emri dhe lloji i organizatës që kryen arsimimin dhe trajnimin*
 - *Lëndët kryesore/profesionale Aftësite e marra*
 - *Titulli i kualifikimit të marr*

- **Data (nga- në)**
- *Emri dhe lloji i organizatës që kryen arsimimin dhe trajnimin*
 - *Lëndët kryesore/profesionale Aftësite e marra*
 - *Titulli i kualifikimit të marre*

Mars 2006 – Qershor 2007

Drejtoria e Mirembajtjes se Rrugeve Vlore
Ent Publik
Drejtor

Kontrolli i aktivitetit ligjor, ekonomik dhe teknik te Drejtorise se Mirembajtjes Rruga Vlore.Miratimi dhe kontrolli i realizimit te planit vjetor te punimeve te mirembajtjes ne akset rrugore qe administrohen nga Drejtoria e Mirembajtjes Rruga Vlore.Planifikimi i investimeve ,ne keto akse rrugore dhe kontrolli i realizimit ne kohe dhe me cilesi te tyre.

Gusht 2002 – Mars 2006

Autoshkolla Miri
Autoshkollë
Administrator

Drejtues i aktivitetit te Autoshkolles Miri dhe perfaqesues i saj ne marrdheniet me DRSHTRR - Vlore

QERSHOR 1998 – MAJ 2002

Freschi ITALIA s.r.l (PIACENZA –ITALIA)

Produzione macchine di stampa e attrezzature per imballaggio e confezionamento alimentare
Sektori teknik dhe reparti i montimit

Kordinimi i aktivitetit dhe projektimi zgjidhjeve teknike

Nentor 1995 – Prill 1998

ECA Fabrika e Cimentos Vlore
Prodhim dhe tregetim cemento
Drejtor i Pergjithshem

Kontrolli i aktivitetit ligjor, ekonomik dhe teknik te ECA Fabrika e Cimentos Vlore.
Analizimi dhe miratimi i strategjive te prodhimit dhe marketingut,studimi i alternativave per uljen e koston,zgjerimi i tregut ,etj.
Perfaqesues ligjor i ECA Fabrika e Cimentos Vlore

Dhjetor 1990 – Nentor 1995

ECA Fabrika e Cimentos Vlore
Prodhim dhe tregetim cemento
Pergjegjes i reparitit te remontit mekanik

Planifikimi , realizimi dhe kontrolli i cilesise se punimeve te mirembajtjes dhe remonteve mekanike te linjave te prodhimit ne ECA Fabrika e Cimentos Vlore

1981 – 1985

Shkolla e Mesme Industriale "Pavaresia" - Vlorë
Dega mekanike
Shkencat egzakte / Vizatim teknik,teknologji etj.
Specializimi ne deget kryesore te sektorit mekanik
Mekanik i pergjithshem.

1985 – 1990

Universiteti Tiranes
Fakulteti i Inxhinierise Mekanike dhe Elektrike , Dega Mekanike
Shkencat egzakte / Vizatim teknik,teknologji etj.
Projektimi i pajisjeve dhe konstruksioneve mekanike,administrimi i ndermarrjeve te sektorit mekanik.
Inxhinier Mekanik

**AFTËSITË PERSONALE, SOCIALE
DHE KOMPETENCAT**

Karakteristika: shume i apasionuar pas punes, kreativ, kembengules (aftesi bindese) respektoj konfidencialitetin, kerkues (kerkoj gjithmone te arrij ne punen time sukses dhe cilesi) aftesi komunikimi, bashkepunimi, aftesi per te organizuar punen dhe per te punuar ne grup, i qete dhe i afte per te shmangur konfliktet.

Njohuri shume te mira te kompiuterit, aftesi per te shkruajtur shpejt ne kompiuter dhe per te naviguar ne internet (per te gjetur informacione dhe materiale).

GJUHA AMËTARE

SHQIP

GJUHE TE TJERA

ITALISHT

- Lexim
- Shkrim
- Komunikim

Shume mire

Shume mire

Shume mire

NJOHURI NE KOMPIUTER

Njohuri shume te mira te te gjitha programeve baze (Microsoft Office) dhe AutoCAD. Njohuri shume te mira te navigimit ne Internet dhe aftesi per te shkruar shpejt ne kompiuter.

**AFTËSITE ORGANIZATIVE
DHE KOMPETENCAT**

Aftesi te mira ne administrim dhe manaxhim , eksperience kjo e krijuar ne drejtimin e institucioneve te ndryshme. Njohuri te mira te marrdhenieve ne pune dhe legjislacionit perkates.

Aftesi te mira organizative te perfituara gjate drejtimit te sektoreve mjaft te veshtire e te rendesishem ne fushen e prodhimit , te sherbimeve etj.